



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์
เรื่อง โครงการส่งเสริมการมีรายได้ให้นักเรียน (ทุนแลงงาน) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายจัดให้มีการปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้ โดยให้ความสำคัญทั้งการศึกษาในระบบและการศึกษาทางเลือกไปพร้อมกัน ในห้องศักราชประชาสังคม ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนทั่วไปมีโอกาสร่วมจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและทั่วถึง ซึ่งจะครอบคลุมผู้เรียนทุกระดับทุกประเภท รวมถึงเด็กพิการและด้อยโอกาส จะได้มีความรู้และทักษะแห่งโลกยุคใหม่ควบคู่กันไป โดยเฉพาะทักษะการอ่าน การเขียนและการคิด เพื่อให้มีความพร้อมเข้าสู่การศึกษาระดับสูงขึ้นและโลกของการทำงาน และนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการที่เห็นถึงความสำคัญในการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษามาเป็นหลักในการสร้างผู้เรียนให้เป็นคนดีและพัฒนาให้เป็นคนเก่งสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม มุ่งหวังให้ผู้เรียนทุกช่วงวัย ได้รับการพัฒนาในทุกมิติ ทั้งในด้านโอกาส ความเท่าเทียม ความเสมอภาค คุณภาพ และสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นตามบริบทของประเทศและสังคมโลก โดยเน้นให้ผู้เรียน “เรียนดี มีคุณธรรม” ใช้หลักการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาจากทุกภาคส่วน ในการขับเคลื่อนนโยบายลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง ส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้และมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของนโยบายและการสร้างพื้นฐานเด็กไทยสู่การมีงานทำ ได้มีโอกาสทำงานที่เหมาะสมในหน่วยงานราชการช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน เพื่อให้นักเรียนได้นำรายได้จากการทำงานไปใช้เป็นทุนการศึกษา ซื่ออุปกรณ์การเรียน รวมทั้งแบ่งเบาภาระของผู้ปกครอง นอกจากนี้ยังทำให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ฝึกวินัย ความรับผิดชอบและการตรงต่อเวลา เสริมสร้างให้นักเรียนและครอบครัวมีความเข้มแข็งเตรียมพร้อมเข้าสู่การศึกษาระดับสูงขึ้น และได้เรียนรู้ถึงโลกของการทำงานจริง เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ที่มีอายุ ๑๕ ปีขึ้นไป ศึกษาอยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ หรือผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการมีรายได้ให้นักเรียน (ทุนแลงงาน) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ดังนี้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเพิ่มโอกาสในการศึกษาต่อให้นักเรียน
๒. เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์จากการทำงานจริงและเตรียมตัวเข้าสู่การทำงานในอนาคต
๓. เพื่อให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ฝึกวินัย ความรับผิดชอบของการตรงต่อเวลา
๔. เพื่อให้นักเรียนมีรายได้ในช่วงปิดภาคเรียน ช่วงแบ่งเบาภาระของผู้ปกครอง เห็นคุณค่าของเงิน คุณค่าของงานและมีความภาคภูมิใจในการพึ่งตนเอง

วิธีดำเนินงาน

๑. ศึกษาสภาพปัจจุบัน

- ๑.๑ นโยบายและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ๑.๒ โรงเรียนในสังกัด (กลุ่มเป้าหมาย)

๒. วางแผนการดำเนินงาน

- ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการ
- ๒.๒ ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน
- ๒.๓ จัดทำปฏิทินการดำเนินงาน

๓. การดำเนินงานตามแผน

๓.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ดำเนินการประสานความร่วมมือกับโรงเรียนในสังกัด

๓.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการ

๓.๓ ประกาศรับสมัครนักเรียนโครงการส่งเสริมการมีรายได้ให้นักเรียน (ทุนแลกกงาน)

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ – ๖ มีนาคม ๒๕๖๙

๓.๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ดำเนินการประกาศรับสมัครนักเรียนเข้าร่วมโครงการ ฯ โดยนักเรียนสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ที่เว็บไซต์ www.secendary33.go.th และระบบ My Office ของโรงเรียน

๓.๔.๑ วิธีการสมัคร/ขั้นตอนการสมัคร

(๑) ผู้สมัครจัดเตรียมเอกสารเพื่อกรอกข้อมูลส่วนตัว แล้วเสนอผู้บริหารโรงเรียนรับรองข้อมูล

(๒) โรงเรียนรวบรวมใบสมัครของผู้สมัครเพื่อแสกนใบสมัครเป็นไฟล์ PDF แล้วนำส่งผ่านระบบ My Office เท่านั้น

๓.๔.๒ คุณสมบัติ

(๑) เป็นนักเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ที่มีอายุ ๑๕ ปีขึ้นไป ศึกษาอยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ หรือผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

(๒) เป็นนักเรียนที่เรียนดี มีความประพฤติ มีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์และตรงต่อเวลา

๓.๔.๓ เอกสารประกอบการสมัคร

(๑) บัตรประจำตัวประชาชน

(๒) รูปถ่ายสำหรับติดใบสมัคร ๑ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

(๓) ผลการเรียน (ภาคเรียนที่ ๑ หรือ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘)

๓.๔.๔ การคัดเลือกนักเรียน

คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) เกณฑ์ผลการเรียน

$$๓.๕๐ - ๔.๐๐ = ๒๐ \text{ คะแนน}$$

$$๓.๐๐ - ๓.๔๙ = ๑๖ \text{ คะแนน}$$

$$๒.๕๙ - ๒.๙๙ = ๑๒ \text{ คะแนน}$$

$$๒.๐๐ - ๒.๔๙ = ๘ \text{ คะแนน}$$

$$๑.๕๙ - ๑.๙๙ = ๔ \text{ คะแนน}$$

$$๐.๐๐ - ๑.๔๙ = ๐ \text{ คะแนน}$$

(๒) เกณฑ์ความสามารถพิเศษ

$$๑ \text{ ด้าน} = ๖ \text{ คะแนน}$$

$$๒ \text{ ด้าน} = ๘ \text{ คะแนน}$$

$$๓ \text{ ด้าน} = ๑๐ \text{ คะแนน}$$

(๓) เกณฑ์รายได้ของผู้ปกครอง

$$\text{รายได้น้อยกว่าหรือเท่ากับ } ๑๐,๐๐๐ = ๑๐ \text{ คะแนน}$$

$$\text{รายได้ระหว่าง } ๑๐,๐๐๑ - ๒๐,๐๐๐ = ๘ \text{ คะแนน}$$

$$\text{รายได้มากกว่า } ๒๐,๐๐๐ = ๖ \text{ คะแนน}$$

(๔) เกณฑ์คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้านมีจิตสาธารณะ

$$\text{จิตสาธารณะ ระดับดีเยี่ยม (๕ ครั้ง)} = ๑๐ \text{ คะแนน}$$

$$\text{จิตสาธารณะ ระดับดี (๓ ครั้ง)} = ๘ \text{ คะแนน}$$

$$\text{จิตสาธารณะ ระดับปานกลาง (๑ ครั้ง)} = ๖ \text{ คะแนน}$$

(๕) อื่น ๆ

๓.๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ประกาศรายชื่อนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกเพื่อเข้าร่วมโครงการส่งเสริมการมีรายได้ให้นักเรียน (ทุนแลกกงาน) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

๓.๖ การรายงานตัว

นักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการส่งเสริมการมีรายได้ให้นักเรียน (ทุนแลกกงาน) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ รายงานตัวทางโทรศัพท์เพื่อยืนยันตัวตนในวันเวลาที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำหนด

๓.๗ ปฐมนิเทศนักเรียนก่อนเริ่มปฏิบัติงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์จัดการปฐมนิเทศนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการมีรายได้ให้นักเรียน (ทุนแลกกงาน) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ก่อนเริ่มปฏิบัติงานเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์ของโครงการ ฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์กำหนด

๓.๘ ส่งนักเรียนไปปฏิบัติงานที่กลุ่มงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์แจ้งให้นักเรียนไปรายงานตัวและปฏิบัติงานในกลุ่มงานต่าง ๆ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ โดยเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๒๔ มีนาคม - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ทั้งนี้ นักเรียนจะอยู่ในความดูแล ของผู้ควบคุมนักเรียนประจำกลุ่มงานต่าง ๆ (ผู้ควบคุมนักเรียนจะเป็นผู้ลงนามในใบลงเวลาของนักเรียน) ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ โดยนักเรียนจะต้องลงเวลามาปฏิบัติงานทุกวัน ตลอดระยะเวลาที่ทำงาน (ระยะเวลา ๒๐ วัน)

๔. การติดตามประเมินผลโครงการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ กำหนดวันเวลาการออกติดตามประเมินผลโครงการส่งเสริมการมีรายได้ให้นักเรียน (ทุนแรงงาน) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อตรวจเยี่ยมสร้างขวัญกำลังใจให้กับนักเรียน และผู้ควบคุมนักเรียน พร้อมทั้งเก็บข้อมูลโดยใช้เครื่องมือที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด (แบบสอบถาม ๓ ส่วน ประกอบด้วย นักเรียน ผู้ปกครอง และหน่วยงาน/กลุ่มงาน)

๕. การจ่ายค่าตอบแทน

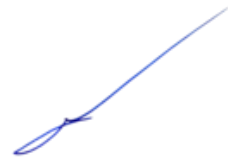
จ่ายค่าตอบแทนนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการมีรายได้ให้นักเรียน (ทุนแรงงาน) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง ดังนี้

- ๑) กรณีปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๗ ชั่วโมงต่อวัน โดยไม่รวมเวลาหยุดพักให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราไม่เกินวันละ ๓๐๐ บาท ต่อคน
- ๒) กรณีปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมงครึ่งต่อวัน ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราไม่เกิน ๑๕๐ บาท ต่อคน

๖. การสรุปและรายงานผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการมีรายได้ให้นักเรียน (ทุนแรงงาน) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ส่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙

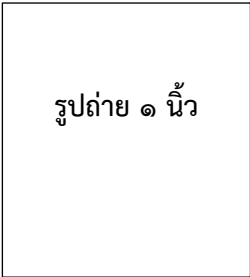
ประกาศ ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายชวลิต เจนเจริญ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

ใบสมัครงาน
โครงการส่งเสริมการมีรายได้ให้แก่นักเรียน (ทุนแรงงาน)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์



ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล

วัน/เดือน/ปี อายุ ปี สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา

ที่อยู่ปัจจุบัน หรือ สถานที่ติดต่อที่สะดวกที่สุด บ้านเลขที่ หมู่ ... ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด โทรศัพท์ (บ้าน)

โทรศัพท์ (มือถือ) หมายเลขประจำตัวประชาชน (๑๓ หลัก)

บิดาชื่อ.....อาชีพ รายได้/เดือนบาท

มารดาชื่อ.....อาชีพรายได้/เดือนบาท

สถานะภาพบิดา/มารดา อยู่ร่วมกัน หย่าร้าง บิดาเสียชีวิต มารดาเสียชีวิต

กรณีไม่อยู่ร่วมกับบิดามารดา ผู้ปกครองชื่อ.....อาชีพ.....

รายได้/เดือน.....บาท

การศึกษาปัจจุบัน

โรงเรียน ระดับชั้น จังหวัด

เกรดเฉลี่ยภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ความรู้ความสามารถพิเศษ

๑

๒

๓

๔

๕

สถานที่ที่ประสงค์จะปฏิบัติงาน (โปรดระบุ.....)

สุขภาพ ปกติ มีโรคประจำตัว (โปรดระบุ.....)

เหตุผลที่มาสมัครเข้าร่วมโครงการ

.....
.....
.....

หลักฐานการสมัคร รูปถ่าย สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาผลการเรียน (เกรดเฉลี่ย)
 สำเนาผลการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์
 เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษ

กรณีฉุกเฉิน สามารถติดต่อบุคคลดังต่อไปนี้

ชื่อ - นามสกุล ความสัมพันธ์กับนักเรียน.....

ที่อยู่

โทรศัพท์

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความทั้งหมดที่ข้าพเจ้าได้เขียนหรือแจ้งไว้ข้างบนนี้ ถูกต้องและเป็นความจริง
ทุกประการ

ลงชื่อ ผู้สมัคร

วันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....